

# 情報リテラシー

第15回 プレゼンテーションの作成

2016年7月27日

# 1. 今日の内容

- PowerPointによるプレゼンテーション



# 1. プレゼンテーションとは

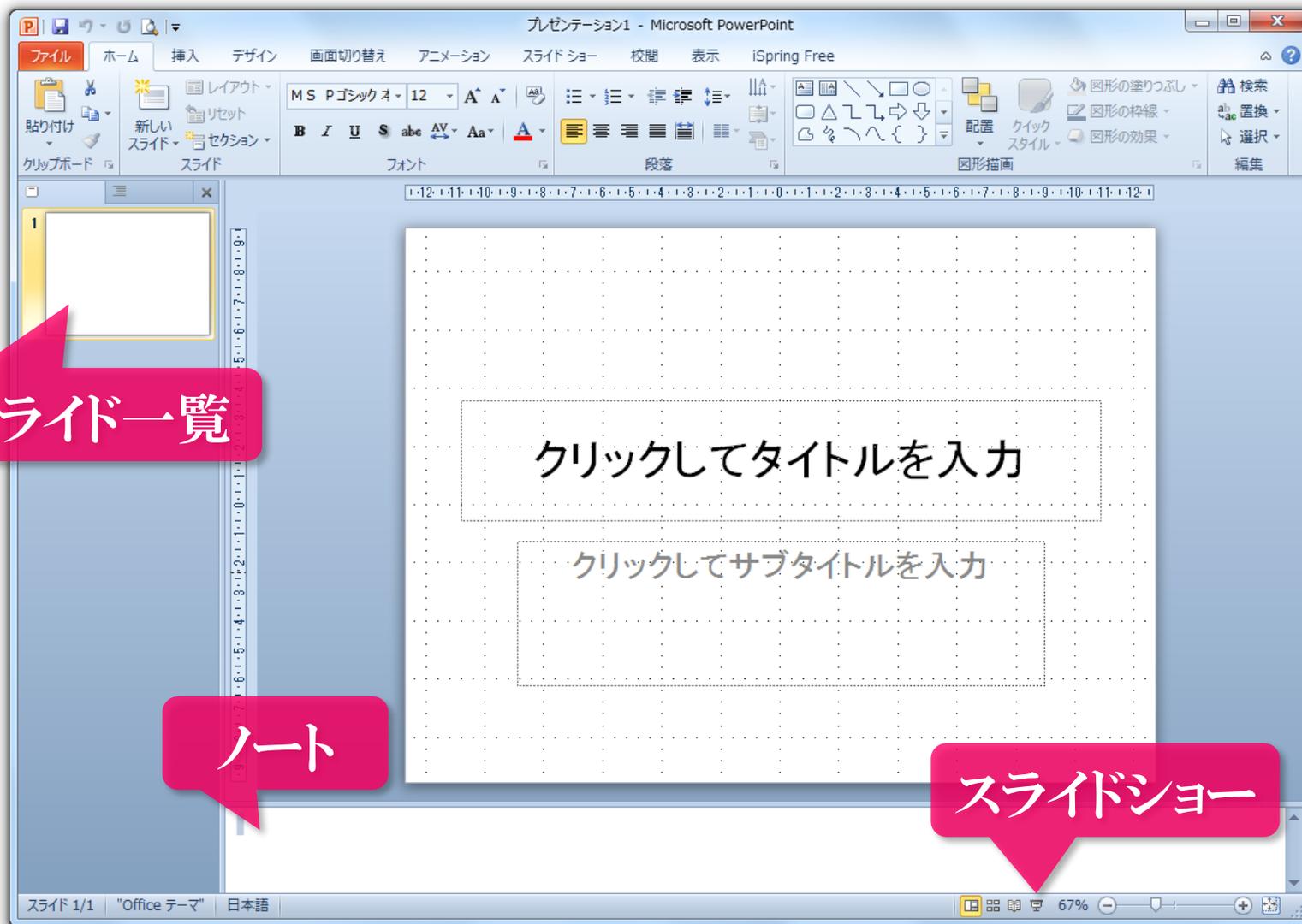
あるテーマについて、効果的に発表し説明すること。

授業・ゼミでの発表、会議での企画提案・業績報告  
ショー・催し会場での製品紹介

## プレゼンテーションの準備

- 発表テーマ(主題)を決める。
- 聴衆(聞き手)に合わせて内容を調整する。
- 強調する点、発表時間などから構成を決める。
- プレゼンテーション資料を作る。
- 発表のリハーサルを行う。

# 2. PowerPoint2010



# 3. プレゼンテーションの構成

## ■ プレゼンテーション

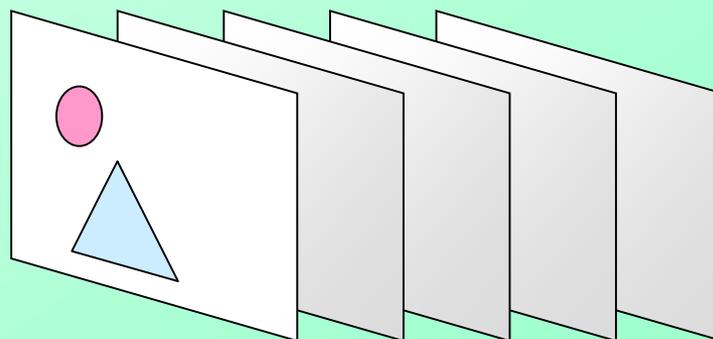
発表用のファイル(拡張子は「.pptx」)

## ■ スライド

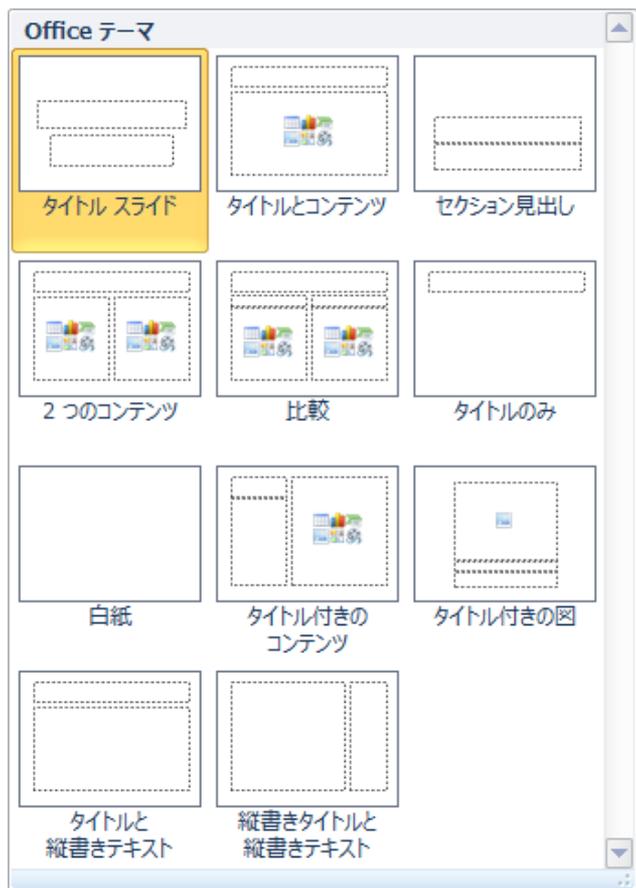
画面に表示される1画面分のレイアウト

## ■ オブジェクト

スライド内の文字や図形、絵、写真



# 4. スライドのレイアウト



**スライドタイトル**

個々のスライドに付ける表題

**コンテンツ**

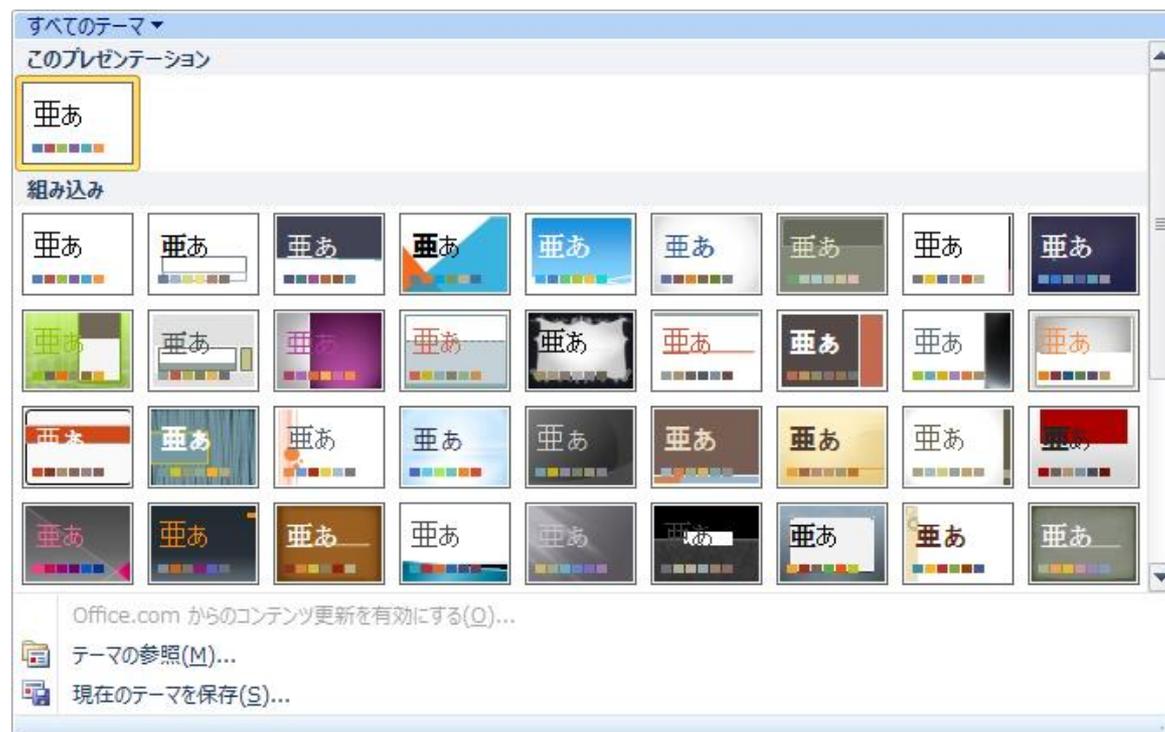
本文のテキストや図形、表、  
グラフ、動画など

# 5. プレゼンテーション作成練習

## ■ 「携帯電話契約数の調査」

# 6. スライドのデザイン

スライドタイトルやコンテンツの文章のフォント、色、配置などがあらかじめ決められている。  
プレゼンテーションに効果的なデザインを選ぶ。



# 7. オブジェクトのアニメーション



オブジェクトに動きを与えて、  
注意を引き付ける。

## アニメーションの種類

**開始** オブジェクトを表示する。  
アニメーションが実行されるまで表示されない。

**強調** 表示しているオブジェクト  
を動かす。

**終了** 表示しているオブジェクト  
を消す。

## 8. アニメーション効果(例)



ディゾルブイン



スピナー



カーブ



ダウン



フェード



スパイラルアウト



スピン



拡大縮小

## 9. スライドショー

スライドを全画面表示にして、プレゼンテーションを実行する。

スライドを進める

左クリック、[スペース]キー、[Enter]キー、[→]キー

スライドを戻る

[BackSpace]キー、[Delete]キー、[←]キー

スライドショーを終了する

[Esc]キー

スライドをジャンプする

数字キーでスライド番号を入力してから [Enter]キー